

TABLE DES MATIÈRES

TABLE DES MATIÈRES	3
INTRODUCTION	8
01. QU'EST-CE QU'UN CONTRAT DE TRAVAIL ?	9
1 Définition	9
1.1 Contrat	9
1.2 Lien de subordination	9
1.3 Rémunération	10
1.4 Travail	11
2 À qui s'applique la loi relative aux contrats de travail ?	11
2.1 Situation des APE	11
2.2 Convention d'immersion professionnelle	12
Définition	12
Exclusion de ce contrat	12
Modalité	13
Salaire	13
Conséquences sur les droits sociaux	14
Causes de suspension et de rupture de la convention	14
02. TYPES DE CONTRAT DE TRAVAIL	15
1 Selon la nature du travail	15
1.1 Principe	15
1.2 Contrat d'ouvrier et contrat d'employé	15
2 Selon la durée	16
2.1 Différents types de contrats	16
2.2 Contrats successifs	16
Succession de contrats à durée déterminée	16
Succession de contrats de remplacement	17
Succession de contrats à durée déterminée et de remplacement	17
3 Selon le volume des prestations	17
3.1 Principe	17
4 Flexi-job	18
4.1 Secteurs concernés	18
4.2 Conditions	20
4.3 Contrats	20
4.4 Déclaration de travail	20
4.5 Salaire et sécurité sociale	21
4.6 Fiscalité	21
03. FORMES DU CONTRAT DE TRAVAIL	22
1 Contrat écrit ou verbal	22
1.1 Principe	22
1.2 Quand un contrat écrit est-il requis ?	22
2 Conditions de validité d'un contrat de travail écrit	23
2.1 La date de signature du contrat doit-elle toujours correspondre à la date d'exécution du contrat ?	23
2.2 En quelle langue le contrat doit-il être rédigé ?	23
04. PROCEDURE DE SELECTION ET D'ENGAGEMENT	24
1 Bases légales et réglementaires	24
1.1 Réglementation	24
1.2 Commission paritaire et conventions collectives de travail	24
2 Obligations de l'employeur	24
2.1 Priorité aux travailleurs à temps partiel	24
2.2 Frais de procédure et de sélection	25
2.3 Interdiction de toute discrimination	25
2.4 Remise d'une attestation	26
2.5 Restitution des documents au candidat	26
2.6 Ne pas exiger certains documents avant la fin de la sélection	26
3 Recommandations de la convention collective de travail n° 38	27
3.1 Information des candidats	27
3.2 Respect de la vie privée	27
3.3 Traitement confidentiel des données	27
3.4 Durée de la procédure de sélection	28

3.5	Obligations du candidat	28
3.6	Remboursement des frais	28
05.	CONTENU DU CONTRAT DE TRAVAIL ECRIT	29
1	Hiérarchie des sources des obligations dans les relations de travail	29
2	Mentions qu'un contrat de travail devrait contenir	30
3	Clauses réglementées	30
3.1	Clause d'essai	30
3.2	Clause de non-concurrence	30
3.3	Clause d'écologie	31
	Définition	31
	Conditions d'existence	31
	Conditions de forme	32
	Conditions d'application	33
4	Clauses interdites	33
4.1	Clauses d'engagement à vie	33
4.2	Clauses de modification	33
4.3	Clauses résolutoires	33
06.	CONCLUSION DU CONTRAT DE TRAVAIL.....	34
1	Conditions de validité pour conclure un contrat	34
1.1	Capacité de contracter	34
	Le mineur d'âge peut-il conclure un contrat de travail ?	34
	Les époux doivent-ils obtenir l'autorisation du conjoint pour conclure un contrat de travail ?	34
1.2	Consentement des parties	35
1.3	Objet du contrat de travail	35
2	Nullité du contrat	35
07.	QUELQUES ASPECTS DE LA REGLEMENTATION DU TRAVAIL	36
1	Règlement de travail	36
2	Durée du travail	37
2.1	Durée minimale	37
2.2	Durée minimale par prestation de travail	37
2.3	Durée maximale	37
2.4	Aménagement de l'horaire de travail	38
	semaine de 4 jours	38
	Régime hebdomadaire inversé	38
	Procedure a respecter dans les deux cas	38
3	Travail de nuit	39
4	Jours fériés, repos du dimanche	39
	Jours fériés	39
	Un jour férié survient un jour où le travailleur est censé travailler	39
	Un jour férié survient un dimanche ou un jour habituel d'inactivité pour l'entreprise	39
	Un jour férié survient un jour où le travailleur n'est pas censé travailler	39
	Un jour férié survient peu après la fin du contrat	40
5	Rémunération	40
5.1	Combien le travailleur va-t-il gagner ?	40
5.2	Heures supplémentaires	40
6	Incapacité de travail	41
6.1	Droit au salaire garanti	41
	Obligations du travailleur en cas d'incapacité de travail	41
	Salaire garanti aux ouvriers	42
	Salaire garanti aux employés	43
6.2	incapacité et vacances	43
	Incapacité avant le départ en vacances	43
	Incapacité pendant les vacances	44
6.3	Reprise du travail après une incapacité	44
7	Sécurité de l'emploi	44
08.	OBLIGATIONS ET RESPONSABILITES LIEES AU CONTRAT DE TRAVAIL	46
1	Protection contre les risques psychosociaux au travail	46
1.1	Risques psychosociaux	46
	Violence au travail	47
	Harcèlement moral	47
	Harcèlement sexuel au travail	47
1.2	Mesures de prévention	47
	Principe	47
	Procédures directement accessibles au travailleur ayant subi un dommage	48
1.3	Désignation d'un conseiller en prévention et d'une personne de confiance	48

	Conseiller en prévention spécialisé	48
	Personne de confiance	49
1.4	Possibilités d'action de la victime	50
	Pendant les heures de travail	50
	Déplacement remboursé	50
	Action du travailleur	50
	Action de toute autre personne qui justifie d'un intérêt	50
	Réparation	50
1.5	Comment prouver la violence dont on est victime ?	51
1.6	Protection de la victime contre le licenciement	51
	Protection pendant 12 mois	51
	Licenciement pour un autre motif	51
	Réintégration	51
2	Obligations incombant au travailleur	52
2.1	Type d'obligations	52
2.2	Responsabilités	52
3	Obligations de l'employeur	53
3.1	Type d'obligations	53
3.2	Lutte contre la discrimination au travail	54
	Qu'est-ce qu'une discrimination ?	54
	Quelles sont les formes de discrimination ?	54
	Que peut faire la personne victime d'une discrimination ?	54
3.3	Protection de la vie privée des travailleurs qui utilisent internet	55
	Principe	55
	Et si l'employeur veut installer un système de contrôle ?	55
09.	FIN DU CONTRAT DE TRAVAIL	56
1	Modes généraux de fin du contrat de travail	56
1.1	Par préavis	56
1.2	Par une convention entre l'employeur et le travailleur	56
1.3	Par une condition résolutoire	56
1.4	Par le décès de l'une des parties	57
1.5	Par la force majeure	57
1.6	À l'échéance du terme ou à l'achèvement du travail convenu	57
1.7	Par une résolution judiciaire	57
1.8	Rupture du contrat de travail pour motif grave	57
	Définition du « motif grave »	57
	Procédure	58
	Notification	58
	Conséquences	59
	Recours	59
2	Préavis : Règles générales	59
2.1	Notification	59
2.2	Date de la notification	60
2.3	Début du préavis	60
2.4	Mentions obligatoires	60
2.5	Délais de préavis dans le cadre d'un CDI	61
	Contrats dont l'exécution a débuté à partir du 1 ^{er} janvier 2014	62
	Contrats dont l'exécution a débuté avant le 1 ^{er} janvier 2014	64
	Contre-préavis	68
	Aménagement de la résiliation par les parties	68
2.6	Délai de préavis dans le cadre d'un CDD ou d'un travail nettement défini	68
	Première moitié du contrat	69
	Seconde moitié du contrat	69
	Règles particulières en cas d'incapacité de travail	70
2.7	Délai de préavis dans le cadre d'activités d'animation socio-culturelle et sportive	70
3	Motivation du licenciement	71
3.1	Généralités	71
	Champ d'application	71
3.2	Droit de connaître les motifs du licenciement	72
	Obligation de l'employeur	72
	Procédure	72
	Sanction	72
3.3	Interdiction du licenciement manifestement déraisonnable	73
	Définition	73
	Indemnité	73
4	Incapacité de travail et licenciement	73
4.1	Droit au salaire garanti	73
	Information préalable de l'employeur	73

Salaire garanti aux ouvriers.....	74
Salaire garanti aux employés	74
4.2 CDI	75
4.3 CDD	75
Contrat de moins de 3 mois	75
Contrat de plus de trois mois	75
5 Congés de sollicitation	75
6 Outplacement – reclassement professionnel	76
7 Obligations de l'employeur	77
7.1 Paiements dus.....	77
7.2 Documents sociaux	77
8 Paiement des jours fériés	78
9 Pécule de départ.....	78
Montant.....	78
Formalités	78
10 Mesures de compensation pour les ouvriers.....	79
11 Cas particulier : licenciement d'un travailleur en congé parental.....	79
12 Renoncer à ses droits de travailleur	80
10. INTERROMPRE OU SUSPENDRE LE TRAVAIL GRACE AU CREDIT-TEMPS.....	81
1 Le crédit-temps avec motif	81
1.1 Quels motifs ?	82
1.2 Formes de crédit-temps.....	82
Crédit-temps à temps plein.....	82
Crédit temps à mi-temps	82
Crédit-temps d'un cinquième	83
1.3 Durée	83
1.4 Condition d'ancienneté.....	84
2 Démarches auprès de l'employeur	84
2.1 Demande écrite	84
2.2 Réponse de l'employeur	84
Principe.....	84
Cas de refus	85
3 Droit aux Allocations d'interruption	85
3.1 Généralités.....	85
3.2 Conditions	85
3.3 Démarches	86
Demande du travailleur	86
Décision de l'ONEM	86
3.4 Montants	86
4 Protections réservées au travailleur	87
4.1 Protection contre le licenciement.....	87
4.2 Maintien de la fonction.....	87
11. EN CAS DE LITIGE	88
1 Procédure extrajudiciaire	88
1.1 Arrangement à l'amiable.....	88
1.2 Mise en demeure de s'exécuter.....	88
1.3 Conciliation	89
1.4 Médiation	90
2 Contrôle des lois sociales.....	90
2.1 Quelles sont ses compétences ?	90
2.2 Pourquoi peut-on faire appel à lui ?.....	90
2.3 Comment déposer une plainte ?.....	91
2.4 Moyens d'action des inspecteurs.....	91
3 Tribunal du travail.....	91
3.1 Quel est le tribunal du travail compétent ?.....	92
3.2 Comment introduire une action ?	92
3.3 Comparution des parties.....	93
3.4 Qui paie les frais de justice ?.....	93
4 Aide juridique et assistance judiciaire	93
4.1 Aide juridique.....	93
Aide juridique de première ligne.....	93
Aide juridique de deuxième ligne	94
4.2 Assistance judiciaire	95
4.3 Trouver un avocat spécialisé.....	95
4.4 Aide sociale.....	95

ANNEXE.....	99
1 Modèles de lettre de mise en demeure.....	99
CLAUDE DE DROIT D'AUTEUR.....	100
CLAUDE DE NON-RESPONSABILITE	100