

TABLE DES MATIÈRES

TABLE DES MATIÈRES	3
INTRODUCTION	8
01. QU'EST-CE QU'UN CONTRAT DE TRAVAIL ?	9
1 Définition	9
1.1 Contrat	9
1.2 Lien de subordination	9
1.3 Rémunération	10
1.4 Travail	11
2 À qui s'applique la loi relative aux contrats de travail ?	11
2.1 Situation des APE	11
2.2 Convention d'immersion professionnelle	12
Définition	12
Exclusion de ce contrat	12
Modalité	13
Salaire	13
Conséquences sur les droits sociaux	14
Causes de suspension et de rupture de la convention	14
02. TYPES DE CONTRAT DE TRAVAIL	15
1 Selon la nature du travail	15
1.1 Principe	15
1.2 Contrat d'ouvrier et contrat d'employé	15
2 Selon la durée	16
2.1 Différents types de contrats	16
2.2 Contrats successifs	16
Succession de contrats à durée déterminée	16
Succession de contrats de remplacement	17
Succession de contrats à durée déterminée et de remplacement	17
3 Selon le volume des prestations	17
3.1 Principe	17
4 Flexi-job	18
4.1 Secteurs concernés	18
4.2 Conditions	19
4.3 Contrats	19
4.4 Déclaration de travail	20
4.5 Salaire et sécurité sociale	20
4.6 Fiscalité	20
03. FORMES DU CONTRAT DE TRAVAIL	21
1 Contrat écrit ou verbal	21
1.1 Principe	21
1.2 Quand un contrat écrit est-il requis ?	21
2 Conditions de validité d'un contrat de travail écrit	22
2.1 La date de signature du contrat doit-elle toujours correspondre à la date d'exécution du contrat ?	22
2.2 En quelle langue le contrat doit-il être rédigé ?	22
04. PROCEDURE DE SELECTION ET D'ENGAGEMENT	23
1 Bases légales et réglementaires	23
1.1 Réglementation	23
1.2 Commission paritaire et conventions collectives de travail	23
2 Obligations de l'employeur	23
2.1 Priorité aux travailleurs à temps partiel	23
2.2 Frais de procédure et de sélection	24
2.3 Interdiction de toute discrimination	24
2.4 Remise d'une attestation	25
2.5 Restitution des documents au candidat	25
2.6 Ne pas exiger certains documents avant la fin de la sélection	25
3 Recommandations de la convention collective de travail n° 38	26
3.1 Information des candidats	26
3.2 Respect de la vie privée	26
3.3 Traitement confidentiel des données	26
3.4 Durée de la procédure de sélection	27

3.5	Obligations du candidat	27
3.6	Remboursement des frais	27
05.	CONTENU DU CONTRAT DE TRAVAIL ECRIT	28
1	Hiérarchie des sources des obligations dans les relations de travail	28
2	Mentions qu'un contrat de travail devrait contenir	29
3	Clauses réglementées	29
3.1	Clause d'essai	29
3.2	Clause de non-concurrence	29
3.3	Clause d'écologie	30
	Définition	30
	Conditions d'existence	30
	Conditions de forme	31
	Conditions d'application	32
4	Clauses interdites	32
4.1	Clauses d'engagement à vie	32
4.2	Clauses de modification	32
4.3	Clauses résolutoires	32
06.	CONCLUSION DU CONTRAT DE TRAVAIL.....	33
1	Conditions de validité pour conclure un contrat	33
1.1	Capacité de contracter	33
	Le mineur d'âge peut-il conclure un contrat de travail ?	33
	Les époux doivent-ils obtenir l'autorisation du conjoint pour conclure un contrat de travail ?	33
1.2	Consentement des parties	34
1.3	Objet du contrat de travail	34
2	Nullité du contrat	34
07.	QUELQUES ASPECTS DE LA REGLEMENTATION DU TRAVAIL	35
1	Règlement de travail	35
2	Durée du travail	36
2.1	Durée minimale	36
2.2	Durée minimale par prestation de travail	36
2.3	Durée maximale	36
2.4	Aménagement de l'horaire de travail	37
	semaine de 4 jours	37
	Régime hebdomadaire inversé	37
	Procédure à respecter dans les deux cas	37
3	Travail de nuit	38
4	Jours fériés, repos du dimanche	38
	Jours fériés	38
	Un jour férié survient un jour où le travailleur est censé travailler	38
	Un jour férié survient un dimanche ou un jour habituel d'inactivité pour l'entreprise	38
	Un jour férié survient un jour où le travailleur n'est pas censé travailler	38
	Un jour férié survient peu après la fin du contrat	39
5	Rémunération	39
5.1	Combien le travailleur va-t-il gagner ?	39
5.2	Heures supplémentaires	39
6	Incapacité de travail	40
6.1	Droit au salaire garanti	40
	Information préalable de l'employeur	40
	Salaire garanti aux ouvriers	40
	Salaire garanti aux employés	40
6.2	incapacité et vacances	41
	Incapacité avant le départ en vacances	41
	Incapacité pendant les vacances	41
7	Sécurité de l'emploi	42
08.	OBLIGATIONS ET RESPONSABILITES LIEES AU CONTRAT DE TRAVAIL	43
1	Protection contre les risques psychosociaux au travail	43
1.1	Risques psychosociaux	43
	Violence au travail	44
	Harcèlement moral	44
	Harcèlement sexuel au travail	44
1.2	Mesures de prévention	44
	Principe	44
	Procédures directement accessibles au travailleur ayant subi un dommage	45
1.3	Désignation d'un conseiller en prévention et d'une personne de confiance	45
	Conseiller en prévention spécialisé	45

Personne de confiance.....	46
1.4 Possibilités d'action de la victime	47
Pendant les heures de travail.....	47
Déplacement remboursé	47
Action du travailleur	47
Action de toute autre personne qui justifie d'un intérêt	47
Réparation	47
1.5 Comment prouver la violence dont on est victime ?.....	48
1.6 Protection de la victime contre le licenciement.....	48
Protection pendant 12 mois	48
Licenciement pour un autre motif	48
Réintégration	48
2 Obligations incombant au travailleur.....	49
2.1 Type d'obligations.....	49
2.2 Responsabilités	49
3 Obligations de l'employeur.....	50
3.1 Type d'obligations.....	50
3.2 Lutte contre la discrimination au travail	51
Qu'est-ce qu'une discrimination ?	51
Quelles sont les formes de discrimination ?	51
Que peut faire la personne victime d'une discrimination ?	51
3.3 Protection de la vie privée des travailleurs qui utilisent internet.....	52
Principe.....	52
Et si l'employeur veut installer un système de contrôle ?.....	52
09. FIN DU CONTRAT DE TRAVAIL.....	53
1 Modes généraux de fin du contrat de travail.....	53
1.1 Par préavis	53
1.2 Par une convention entre l'employeur et le travailleur	53
1.3 Par une condition résolutoire	53
1.4 Par le décès de l'une des parties.....	54
1.5 Par la force majeure.....	54
1.6 À l'échéance du terme ou à l'achèvement du travail convenu	54
1.7 Par une résolution judiciaire	54
1.8 Rupture du contrat de travail pour motif grave	54
Définition du « motif grave »	54
Procédure	55
Notification	55
Conséquences.....	56
Recours	56
2 Préavis : Règles générales.....	56
2.1 Notification	56
2.2 Date de la notification.....	57
2.3 Début du préavis.....	57
2.4 Mentions obligatoires	57
2.5 Délais de préavis dans le cadre d'un CDI.....	58
Contrats dont l'exécution a débuté à partir du 1 ^{er} janvier 2014	59
Contrats dont l'exécution a débuté avant le 1 ^{er} janvier 2014	61
Contre-préavis	65
Aménagement de la résiliation par les parties.....	65
2.6 Délai de préavis dans le cadre d'un CDD ou d'un travail nettement défini	65
Première moitié du contrat.....	66
Seconde moitié du contrat.....	66
Règles particulières en cas d'incapacité de travail	67
2.7 Délai de préavis dans le cadre d'activités d'animation socio-culturelle et sportive	67
3 Motivation du licenciement.....	68
3.1 Généralités.....	68
Champ d'application	68
3.2 Droit de connaître les motifs du licenciement	69
Obligation de l'employeur	69
Procédure	69
Sanction	69
3.3 Interdiction du licenciement manifestement déraisonnable	69
Définition	70
Indemnité	70
4 Incapacité de travail et licenciement.....	70
4.1 Droit au salaire garanti.....	70
Information préalable de l'employeur	70
Salaire garanti aux ouvriers.....	70

Salaire garanti aux employés	71
4.2 CDI	72
4.3 CDD	72
Contrat de moins de 3 mois	72
Contrat de plus de trois mois	72
5 Congés de sollicitation	72
6 Outplacement – reclassement professionnel	73
6.1 Quoi ?	73
6.2 Pour qui ?	73
6.3 Combien de temps ?	73
6.4 Quels droits ?	74
7 Obligations de l'employeur	75
7.1 Paiements dus	75
7.2 Documents sociaux	75
8 Paiement des jours fériés	76
9 Pécule de départ	76
Montant	76
Formalités	76
10 Mesures de compensation pour les ouvriers	77
11 Cas particulier : licenciement d'un travailleur en congé parental	77
12 Renoncer à ses droits de travailleur	78
10. INTERROMPRE OU SUSPENDRE LE TRAVAIL GRACE AU CREDIT-TEMPS	79
1 Le crédit-temps avec motif	79
1.1 Quels motifs ?	80
1.2 Formes de crédit-temps	80
Crédit-temps à temps plein	80
Crédit temps à mi-temps	80
Crédit-temps d'un cinquième	81
1.3 Durée	81
1.4 Condition d'ancienneté	82
2 Démarches auprès de l'employeur	82
2.1 Demande écrite	82
2.2 Réponse de l'employeur	82
Principe	82
Cas de refus	83
3 Droit aux Allocations d'interruption	83
3.1 Généralités	83
3.2 Conditions	83
3.3 Démarches	84
Demande du travailleur	84
Décision de l'ONEM	84
3.4 Montants	84
4 Protections réservées au travailleur	85
4.1 Protection contre le licenciement	85
4.2 Maintien de la fonction	85
11. EN CAS DE LITIGE	86
1 Procédure extrajudiciaire	86
1.1 Arrangement à l'amiable	86
1.2 Mise en demeure de s'exécuter	86
1.3 Conciliation	87
1.4 Médiation	88
2 Contrôle des lois sociales	88
2.1 Quelles sont ses compétences ?	88
2.2 Pourquoi peut-on faire appel à lui ?	88
2.3 Comment déposer une plainte ?	89
2.4 Moyens d'action des inspecteurs	89
3 Tribunal du travail	89
3.1 Quel est le tribunal du travail compétent ?	90
3.2 Comment introduire une action ?	90
3.3 Comparution des parties	91
3.4 Qui paie les frais de justice ?	91
4 Aide juridique et assistance judiciaire	91
4.1 Aide juridique	91
Aide juridique de première ligne	91

Aide juridique de deuxième ligne	92
4.2 Assistance judiciaire	93
4.3 Trouver un avocat spécialisé	93
4.4 Aide sociale	93
ANNEXE.....	97
1 Modèles de lettre de mise en demeure.....	97
CLAUDE DE DROIT D'AUTEUR	98
CLAUDE DE NON-RESPONSABILITE	98