

TABLE DES MATIÈRES

TABLE DES MATIÈRES	3
INTRODUCTION	9
01. QU'EST-CE QU'UN CONTRAT DE TRAVAIL ?	10
1 Définition	10
1.1 Contrat	10
1.2 Lien de subordination	11
1.3 Rémunération	11
1.4 Travail	12
2 A qui s'applique la loi relative aux contrats de travail ?	12
2.1 Situation des APE	12
2.2 Convention d'immersion professionnelle	13
Définition	13
Exclusion de ce contrat	13
Modalité	14
Salaire	14
Conséquences sur les droits sociaux	15
Causes de suspension et de rupture de la convention	15
02. TYPES DE CONTRAT DE TRAVAIL	16
1 Selon la nature du travail	16
1.1 Principe	16
1.2 Contrat d'ouvrier et contrat d'employé	16
2 Selon la durée	17
2.1 Différents types de contrats	17
2.2 Contrats successifs	17
Succession de contrats à durée déterminée	17
Succession de contrats de remplacement	18
Succession de contrats à durée déterminée et de remplacement	18
3 Selon le volume des prestations	18
3.1 Principe	18
4 Flexi-job	19
4.1 Secteurs concernés	19
4.2 Conditions	20
4.3 Contrats	20
4.4 Déclaration de travail	21
4.5 Salaire et sécurité sociale	21
4.6 Fiscalité	21
03. FORMES DU CONTRAT DE TRAVAIL	22
1 Contrat écrit ou verbal	22
1.1 Principe	22
1.2 Quand un contrat écrit est-il requis ?	22
2 Conditions de validité d'un contrat de travail écrit	23
2.1 La date de signature du contrat doit-elle toujours correspondre à la date d'exécution du contrat ?	23
2.2 En quelle langue le contrat doit-il être rédigé ?	23
04. PROCEDURE DE SELECTION ET D'ENGAGEMENT	24

1	Bases légales et réglementaires.....	24
1.1	Règlementation	24
1.2	Commission paritaire et conventions collectives de travail	24
2	Obligations de l’employeur.....	24
2.1	Priorité aux travailleurs à temps partiel.....	24
2.2	Frais de procédure et de sélection.....	25
2.3	Interdiction de toute discrimination	25
2.4	Remise d'une attestation	26
2.5	Restitution des documents au candidat.....	26
2.6	Ne pas exiger certains documents avant la fin de la sélection	26
3	Recommandations de la convention collective de travail n° 38	27
3.1	Information des candidats	27
3.2	Respect de la vie privée	27
3.3	Traitement confidentiel des données	27
3.4	Durée de la procédure de sélection	28
3.5	Obligations du candidat	28
3.6	Remboursement des frais.....	28
05.	CONTENU DU CONTRAT DE TRAVAIL ECRIT	29
1	Hiérarchie des sources des obligations dans les relations de travail	29
2	Mentions qu’un contrat de travail devrait contenir	30
3	Clauses réglementées.....	30
3.1	Clause d’essai.....	30
3.2	Clause de non-concurrence	30
3.3	Clause d’écolage	31
	Définition	31
	Conditions d'existence	31
	Conditions de forme	32
	Conditions d'application	33
4	Clauses interdites.....	33
4.1	Clauses d'engagement à vie.....	33
4.2	Clauses de modification	33
4.3	Clauses résolutoires	33
06.	CONCLUSION DU CONTRAT DE TRAVAIL.....	34
1	Conditions de validité pour conclure un contrat	34
1.1	Capacité de contracter	34
	Le mineur d’âge peut-il conclure un contrat de travail ?	34
	Les époux doivent-ils obtenir l’autorisation du conjoint pour conclure un contrat de travail ?.....	34
1.2	Consentement des parties	35
1.3	Objet du contrat de travail.....	35
2	Nullité du contrat.....	35
07.	QUELQUES ASPECTS DE LA REGLEMENTATION DU TRAVAIL	36
1	Règlement de travail.....	36
2	Durée du travail	37
2.1	Durée minimale	37
2.2	Durée minimale par prestation de travail	37
2.3	Durée maximale.....	37
2.4	Aménagement de l’horaire de travail	38



CONTRAT DE TRAVAIL	
semaine de 4 jours	38
Régime hebdomadaire inversé	38
Procédure a respecter dans les deux cas	38
3 Travail de nuit	39
4 Jours fériés, repos du dimanche	39
Jours fériés	39
Un jour férié survient un jour où le travailleur est censé travailler	39
Un jour férié survient un dimanche ou un jour habituel d'inactivité pour l'entreprise	39
Un jour férié survient un jour où le travailleur n'est pas censé travailler	39
Un jour férié survient peu après la fin du contrat	40
5 Rémunération	40
5.1 Combien le travailleur va-t-il gagner ?	40
5.2 Heures supplémentaires	40
6 Incapacité de travail.....	41
6.1 Droit au salaire garanti.....	41
Information préalable de l'employeur	41
Salaire garanti aux ouvriers.....	41
Salaire garanti aux employés	41
6.2 incapacité et vacances	42
Incapacité avant le départ en vacances	42
Incapacité pendant les vacances.....	42
7 Sécurité de l'emploi	43
08. OBLIGATIONS ET RESPONSABILITES LIEES AU CONTRAT DE TRAVAIL	44
1 Protection contre les risques psychosociaux au travail	44
1.1 Risques psychosociaux	44
Violence au travail	45
Harcèlement moral	45
Harcèlement sexuel au travail.....	45
1.2 Mesures de prévention	45
Principe	45
Procédures directement accessibles au travailleur ayant subi un dommage.....	46
1.3 Désignation d'un conseiller en prévention et d'une personne de confiance	46
Conseiller en prévention spécialisé.....	46
Personne de confiance.....	47
1.4 Possibilités d'action de la victime	47
Pendant les heures de travail.....	47
Déplacement remboursé	48
Action du travailleur	48
Action de toute autre personne qui justifie d'un intérêt	48
Réparation	48
1.5 Comment prouver la violence dont on est victime ?.....	49
1.6 Protection de la victime contre le licenciement.....	49
Protection pendant 12 mois	49
Licenciement pour un autre motif	49
Réintégration	49
2 Obligations incombant au travailleur.....	50
2.1 Type d'obligations.....	50
2.2 Responsabilités	50

3	Obligations de l'employeur.....	50
3.1	Type d'obligations.....	50
3.2	Lutte contre la discrimination au travail	51
	Qu'est-ce qu'une discrimination ?	52
	Quelles sont les formes de discrimination ?	52
	Que peut faire la personne victime d'une discrimination ?	52
3.3	Protection de la vie privée des travailleurs qui utilisent internet.....	53
	Principe	53
	Et si l'employeur veut installer un système de contrôle ?.....	53
09.	FIN DU CONTRAT DE TRAVAIL	54
1	Modes généraux de fin du contrat de travail.....	54
1.1	Par préavis	54
1.2	Par une convention entre l'employeur et le travailleur	54
1.3	Par une condition résolutoire	54
1.4	Par le décès de l'une des parties.....	55
1.5	Par la force majeure.....	55
1.6	À l'échéance du terme ou à l'achèvement du travail convenu	55
1.7	Par une résolution judiciaire	55
1.8	Rupture du contrat de travail pour motif grave	55
	Procédure	56
	Conséquences.....	57
	Recours	57
2	Préavis : Règles générales.....	57
2.1	Notification	57
2.2	Date de la notification.....	58
2.3	Début du préavis.....	58
2.4	Mentions obligatoires	58
2.5	Délais de préavis dans le cadre d'un CDI.....	59
	Contrats dont l'exécution a débuté à partir du 1 ^{er} janvier 2014 (ou après)	59
	Contrats dont l'exécution a débuté avant le 1 ^{er} janvier 2014	61
	Contre-préavis	66
	Aménagement de la résiliation par les parties.....	66
2.6	Délai de préavis dans le cadre d'un CDD ou d'un travail nettement défini	67
	Première moitié du contrat.....	67
	Seconde moitié du contrat.....	67
2.7	Délai de préavis dans le cadre d'activités d'animation socio-culturelle et sportive	68
3	Motivation du licenciement.....	68
3.1	Généralités.....	68
	Champ d'application	68
3.2	Droit de connaître les motifs du licenciement	69
	Obligation de l'employeur	69
	Procédure	69
	Sanction	70
3.3	Interdiction du licenciement manifestement déraisonnable	70
	Définition	70
	Indemnité	70
4	Incapacité de travail et licenciement	70
4.1	Droit au salaire garanti.....	70

CONTRAT DE TRAVAIL	
Information préalable de l'employeur	70
Salaire garanti aux ouvriers.....	71
Salaire garanti aux employés	71
4.2 CDI	72
4.3 CDD.....	72
Contrat de moins de 3 mois	72
Contrat de plus de trois mois.....	72
5 Congés de sollicitation	73
6 Outplacement – reclassement professionnel	73
6.1 Quoi ?.....	73
6.2 Pour qui ?.....	73
6.3 Combien de temps ?	74
6.4 Quels droits ?	74
7 Obligations de l'employeur.....	75
7.1 Paiements dus.....	75
7.2 Documents sociaux	75
8 Paiement des jours fériés	76
9 Pécule de départ.....	76
Montant.....	76
Formalités.....	77
10 Mesures de compensation pour les ouvriers.....	77
11 Cas particulier : licenciement d'un travailleur en congé parental.....	77
12 Renoncer à ses droits de travailleur	78
10. INTERROMPRE SA CARRIERE GRACE AU CREDIT-TEMPS	79
1 Crédit-temps avec motif	79
1.1 Durée	79
1.2 Formules	80
1.3 Condition d'ancienneté.....	81
2 Démarches auprès de l'employeur	81
2.1 Demande écrite	81
2.2 Réponse de l'employeur	82
Principe.....	82
Cas de refus	82
3 Allocations	82
3.1 Généralités.....	82
3.2 Conditions.....	82
3.3 Démarches	83
Demande du travailleur	83
Décision de l'ONEM	83
3.4 Montants	83
4 Protections réservées au travailleur	84
4.1 Protection contre le licenciement.....	84
4.2 Maintien de la fonction.....	85
11. EN CAS DE LITIGE	86
1 Procédure extrajudiciaire	86
1.1 Arrangement à l'amiable.....	86
1.2 Mise en demeure de s'exécuter	86
1.3 Conciliation	87



1.4	Médiation	88
2	Contrôle des lois sociales	88
2.1	Quelles sont ses compétences ?	88
2.2	Pourquoi peut-on faire appel à lui ?	88
2.3	Comment déposer une plainte ?	89
2.4	Moyens d'action des inspecteurs	89
3	Tribunal du travail	89
3.1	Quel est le tribunal du travail compétent ?	90
3.2	Comment introduire une action ?	90
3.3	Comparution des parties	91
3.4	Qui paie les frais de justice ?	91
4	Aide juridique et assistance judiciaire	91
4.1	Aide juridique	91
	Aide juridique de première ligne	91
	Aide juridique de deuxième ligne	92
4.2	Assistance judiciaire	93
4.3	Trouver un avocat spécialisé	93
4.4	Aide sociale	93
ANNEXE		97
1	Modèles de lettre de mise en demeure	97
CLAUSE DE DROIT D'AUTEUR		98
CLAUSE DE NON-RESPONSABILITE		98