

# TABLE DES MATIÈRES

<b>TABLE DES MATIÈRES .....</b>	<b>3</b>
<b>01 INTRODUCTION.....</b>	<b>6</b>
1 Organismes de formation compétents.....	6
IFAPME, SFPME, EFPME .....	6
2 Trois principales formations organisées .....	6
2.1 Formation de chef d'entreprise .....	7
2.2 Formation continue.....	7
2.3 Formation en apprentissage.....	8
Généralités.....	8
Avantages de la formation en apprentissage.....	8
OFFA (Office Francophone de la Formation en Alternance) .....	9
3 Quatre principaux acteurs d'une formation en apprentissage .....	9
3.1 Apprenant en alternance .....	10
3.2 Référent.....	10
3.3 Tuteur.....	10
3.4 Opérateur de formation en alternance.....	11
<b>02 AVANT DE COMMENCER UNE FORMATION : LES DEMARCHES .....</b>	<b>12</b>
1 Éventuellement, prendre contact avec un conseiller en orientation .....	12
Missions du conseiller en orientation .....	12
2 Prendre contact avec un référent.....	13
3 Trouver une entreprise de formation.....	14
4 Conclure un contrat d'alternance.....	14
<b>03 NOUVEAU CONTRAT D'ALTERNANCE .....</b>	<b>15</b>
1 Généralités.....	15
1.1 Définition .....	15
1.2 Parties concernées .....	15
2 Accès à la formation en alternance .....	16
Condition d'âge et/ou d'études .....	16
Condition de compétences.....	17
3 Contrat d'alternance .....	17
3.1 Généralités.....	17
3.2 Modalités du contrat d'alternance.....	17
Un écrit.....	17
Période d'essai.....	17
Durée.....	18
Horaires de la formation en entreprise.....	18
Mentions obligatoires .....	18
3.3 Modification du contrat d'alternance.....	19
3.4 Suspension du contrat d'alternance.....	19
Pour maladie et autres .....	19
Pour non-respect des obligations .....	19
Durant 4 semaines de congés scolaires.....	20
3.5 Fin du contrat d'alternance .....	20
Diverses causes .....	20
Causes liées à l'entreprise .....	21
Conciliation préalable dans certains cas .....	21
En cas de rupture du contrat.....	21
4 Plan de formation.....	21
Niveaux A, B et C .....	22
Durée.....	22
Évaluation.....	22
5 Obligations des parties.....	23
5.1 Obligations de l'apprenant.....	23

5.2	Obligations de l'entreprise.....	23
5.3	Obligations de l'opérateur de formation .....	25
5.4	Obligations du référent .....	26
6	Rétribution de l'apprenant.....	26
	Rémunération .....	26
	Montants.....	27
<b>04</b>	<b>CONTRAT D'APPRENTISSAGE.....</b>	<b>28</b>
1	Obligations des parties .....	28
1.1	Chef d'entreprise .....	28
1.2	Apprenti.....	29
2	Exécution du contrat d'apprentissage .....	30
2.1	Durée du contrat .....	30
2.2	Contenu du contrat .....	30
2.3	Période d'essai .....	30
2.4	Suspension du contrat .....	30
	Causes de suspension .....	30
	Conséquences de la suspension.....	31
2.5	Réglementation du travail.....	31
2.6	Rémunération.....	31
	Montant de l'allocation d'apprentissage .....	31
	Progression de l'allocation d'apprentissage.....	31
	Que se passe-t-il si le contrat est conclu pour une durée réduite ? .....	32
2.7	Frais de déplacement .....	32
2.8	Le mineur peut-il percevoir lui-même l'allocation d'apprentissage ? .....	32
3	Fin du contrat d'apprentissage.....	32
3.1	Dans quelles situations le contrat prend-il fin ?.....	32
3.2	Motifs graves pouvant entraîner la rupture du contrat.....	33
	Motifs graves invoqués par le chef d'entreprise .....	33
	Motifs graves invoqués par l'apprenti .....	33
3.3	Retrait de l'agrément du contrat .....	34
	Procédure.....	34
	Conséquences pour l'apprenti.....	35
3.4	Dans quelles situations l'apprenti peut-il demander un changement d'entreprise ? .....	35
4	Que faire en cas de conflit ?.....	35
4.1	En cas de conflit entre l'apprenti et le chef d'entreprise.....	35
4.2	En cas de désaccord avec une décision.....	36
4.3	Recours devant le Tribunal du travail.....	36
<b>05</b>	<b>FORMATION.....</b>	<b>37</b>
1	Formation pratique dans l'entreprise.....	37
2	Cours de formation.....	37
2.1	Date d'inscription .....	37
2.2	Lieu de formation .....	37
2.3	Dispense des cours généraux.....	38
2.4	Organisation des cours .....	38
	Répartition des cours.....	38
	Cours de formation générale.....	39
	Cours de remédiation .....	39
	Cours de formation professionnelle.....	39
	Cours de langues, cours à option .....	39
	Accueil, orientation et remise à niveau .....	40
3	Fréquentation des cours.....	40
	Qui contrôle la fréquentation aux cours ? .....	40
	Absences injustifiées : que risque l'apprenant ? .....	40
4	Évaluation de la formation.....	40
4.1	Évaluation en cours d'apprentissage .....	40
	Sur quoi porte l'évaluation ? .....	41
	Que se passe-t-il en cas d'échec aux cours ? .....	42
	Communication des résultats.....	43
4.2	Évaluation en fin d'apprentissage.....	43

Sur quoi porte l'évaluation ?.....	43
Moment de l'évaluation.....	44
Conditions de réussite .....	44
Que se passe-t-il en cas d'échec ?.....	44
Communication des résultats.....	45
4.3 Contestation de la validité d'une évaluation.....	45
5 Certificat .....	45
<b>06 RECOURS.....</b>	<b>46</b>
<b>07 BONUS DE DÉMARRAGE, DE STAGE ET PRIMES.....</b>	<b>47</b>
1 Bonus de démarrage.....	47
2 Bonus de stage.....	48
<b>08 TRAVAIL ÉTUDIANT DE L'APPRENTI.....</b>	<b>49</b>
<b>09 PROTECTION SOCIALE DE L'APPRENTANT EN ALTERNANCE.....</b>	<b>50</b>
1 Cotisations de sécurité sociale (ONSS).....	50
1.1 À charge de l'apprenant en alternance .....	50
Assujettissement partiel.....	50
Assujettissement complet .....	50
1.2 À charge de l'employeur – chef d'entreprise .....	51
2 Remboursement des soins de santé (mutuelle) .....	51
En tant que personne à charge.....	51
En tant que titulaire .....	51
3 Assurance maladie-invalidité et maternité (mutuelle).....	51
Allocation d'apprentissage garantie.....	51
Indemnités d'incapacité/invalidité.....	52
4 Allocations familiales .....	52
Jusque 18 ans.....	52
Entre 18 et 25 ans .....	52
5 Accidents du travail.....	52
6 Maladies professionnelles.....	54
7 Vacances annuelles.....	54
8 Allocations d'insertion et allocations de chômage.....	54
8.1 Chômage temporaire .....	54
Qu'est-ce que le « chômage temporaire » ?.....	54
Quelle allocation ?.....	54
8.2 Allocations d'insertion .....	54
Durée du stage d'insertion – particularités.....	55
<b>010 FISCALITÉ.....</b>	<b>56</b>
1 Apprenant en alternance et les impôts.....	56
1.1 Quand l'apprenant paie-t-il des impôts ?.....	56
1.2 L'apprenant est-il soumis au précompte professionnel ?.....	56
2 L'apprenant reste-t-il fiscalement à charge de ses parents ? .....	56
<b>011 VALIDATION DES COMPÉTENCES .....</b>	<b>58</b>
Qu'est-ce qu'un titre de compétence ? .....	58
Comment obtenir un titre de compétence ?.....	58
Pourquoi valider ses compétences ?.....	59
Pour qui ? .....	59
<b>ANNEXES .....</b>	<b>60</b>
<b>SOURCES JURIDIQUES.....</b>	<b>77</b>
En Wallonie .....	77
Statut social.....	77
<b>CLAUSE DE NON-RESPONSABILITÉ .....</b>	<b>79</b>