

TABLE DES MATIÈRES

TABLE DES MATIÈRES	3
INTRODUCTION	8
01. QU'EST-CE QU'UN CONTRAT DE TRAVAIL ?	9
1 Définition	9
1.1 Contrat	9
1.2 Lien de subordination	9
1.3 Rémunération	10
1.4 Travail	11
2 A qui s'applique la loi relative aux contrats de travail ?	11
2.1 Situation des APE	11
2.2 Convention d'immersion professionnelle	11
Définition	11
Exclusion de ce contrat	12
Modalité	13
Salaire	13
Conséquences sur les droits sociaux	14
Causes de suspension et de rupture de la convention	14
02. TYPES DE CONTRAT DE TRAVAIL	15
1 Selon la nature du travail	15
1.1 Principe	15
1.2 Contrat d'ouvrier et contrat d'employé	15
2 Selon la durée	16
2.1 Différents types de contrats	16
2.2 Contrats successifs	16
Succession de contrats à durée déterminée	16
Succession de contrats de remplacement	17
Succession de contrats à durée déterminée et de remplacement	17
3 Selon le volume des prestations	17
3.1 Principe	17
4 Flexi-job	18
4.1 Conditions	18
4.2 Contrats	18
4.3 Déclaration de travail	19
4.4 Salaire et sécurité sociale	19
4.5 Fiscalité	19
03. FORMES DU CONTRAT DE TRAVAIL	20
1 Contrat écrit ou verbal	20
1.1 Principe	20
1.2 Quand un contrat écrit est-il requis ?	20
2 Conditions de validité d'un contrat de travail écrit	21
2.1 La date de signature du contrat doit-elle toujours correspondre à la date d'exécution du contrat ?	21
2.2 En quelle langue le contrat doit-il être rédigé ?	21
04. PROCEDURE DE SELECTION ET D'ENGAGEMENT	22
1 Bases légales et réglementaires	22
1.1 Réglementation	22
1.2 Commission paritaire et conventions collectives de travail	22
2 Obligations de l'employeur	23
2.1 Priorité aux travailleurs à temps partiel	23
2.2 Frais de procédure et de sélection	23
2.3 Interdiction de toute discrimination	23
2.4 Remise d'une attestation	24
2.5 Restitution des documents au candidat	24
2.6 Ne pas exiger certains documents avant la fin de la sélection	25
3 Recommandations de la convention collective de travail n° 38	25
3.1 Information des candidats	25
3.2 Respect de la vie privée	25
3.3 Traitement confidentiel des données	26
3.4 Durée de la procédure de sélection	26
3.5 Obligations du candidat	26

3.6	Remboursement des frais	26
05.	CONTENU DU CONTRAT DE TRAVAIL ECRIT	27
1	Hiérarchie des sources des obligations dans les relations de travail	27
2	Mentions qu'un contrat de travail devrait contenir	28
3	Clauses réglementées	28
3.1	Clause d'essai	28
3.2	Clause de non-concurrence	28
3.3	Clause d'écologie	29
	Définition	29
	Conditions d'existence	29
	Conditions de forme	30
	Conditions d'application	31
4	Clauses interdites	31
4.1	Clauses d'engagement à vie	31
4.2	Clauses de modification	31
4.3	Clauses résolutoires	31
06.	CONCLUSION DU CONTRAT DE TRAVAIL.....	32
1	Conditions de validité pour conclure un contrat	32
1.1	Capacité de contracter	32
	Le mineur d'âge peut-il conclure un contrat de travail ?	32
	Les époux doivent-ils obtenir l'autorisation du conjoint pour conclure un contrat de travail ?	32
1.2	Consentement des parties	33
1.3	Objet du contrat de travail.....	33
2	Nullité du contrat.....	33
07.	QUELQUES ASPECTS DE LA REGLEMENTATION DU TRAVAIL	34
1	Règlement de travail.....	34
2	Durée du travail	34
2.1	Durée minimale	35
2.2	Durée minimale par prestation de travail	35
2.3	Durée maximale.....	35
2.4	Aménagement de l'horaire de travail	35
	semaine de 4 jours	35
	Régime hebdomadaire inversé	36
	Procédure à respecter dans les deux cas	36
3	Travail de nuit	37
4	Jours fériés, repos du dimanche	37
	Jours fériés.....	37
	Un jour férié survient un jour où le travailleur est censé travailler	37
	Un jour férié survient un dimanche ou un jour habituel d'inactivité pour l'entreprise.....	37
	Un jour férié survient un jour où le travailleur n'est pas censé travailler	37
	Un jour férié survient peu après la fin du contrat	37
5	Rémunération	38
5.1	Combien le travailleur va-t-il gagner ?	38
5.2	Heures supplémentaires	38
6	Incapacité de travail.....	38
6.1	Droit au salaire garanti.....	38
	Information préalable de l'employeur	38
	Salaire garanti aux ouvriers.....	39
	Salaire garanti aux employés	39
6.2	incapacité et vacances	40
	Incapacité avant le départ en vacances	40
	Incapacité pendant les vacances.....	41
7	Sécurité de l'emploi	41
08.	OBLIGATIONS ET RESPONSABILITES LIEES AU CONTRAT DE TRAVAIL	43
1	Protection contre les risques psychosociaux au travail	43
1.1	Risques psychosociaux	43
	Violence au travail	43
	Harcèlement moral	44
	Harcèlement sexuel au travail.....	44
1.2	Mesures de prévention	44
	Principe	44
	Procédures directement accessibles au travailleur ayant subi un dommage.....	45
1.3	Désignation d'un conseiller en prévention et d'une personne de confiance	45
	Conseiller en prévention spécialisé.....	45
	Personne de confiance.....	46

1.4	Possibilités d'action de la victime	46
	Pendant les heures de travail.....	46
	Déplacement remboursé	47
	Action du travailleur	47
	Action de toute autre personne qui justifie d'un intérêt	47
	Réparation	47
1.5	Comment prouver la violence dont on est victime ?.....	48
1.6	Protection de la victime contre le licenciement.....	48
	Protection pendant 12 mois	48
	Licenciement pour un autre motif	48
	Réintégration	48
2	Obligations incombant au travailleur.....	49
2.1	Type d'obligations.....	49
2.2	Responsabilités	49
3	Obligations de l'employeur.....	49
3.1	Type d'obligations.....	49
3.2	Lutte contre la discrimination au travail	50
	Qu'est-ce qu'une discrimination ?	51
	Quelles sont les formes de discrimination ?	51
	Que peut faire la personne victime d'une discrimination ?	51
3.3	Protection de la vie privée des travailleurs qui utilisent internet.....	52
	Principe.....	52
	Et si l'employeur veut installer un système de contrôle ?.....	52
09.	FIN DU CONTRAT DE TRAVAIL	53
1	Modes généraux de fin du contrat de travail.....	53
1.1	Par préavis	53
1.2	Par une convention entre l'employeur et le travailleur	53
1.3	Par une condition résolutoire	53
1.4	Par le décès de l'une des parties.....	54
1.5	Par la force majeure.....	54
1.6	À l'échéance du terme ou à l'achèvement du travail convenu	54
1.7	Par une résolution judiciaire	54
1.8	Rupture du contrat de travail pour motif grave	54
	Procédure	55
	Conséquences.....	56
	Recours	56
2	Préavis : Règles générales.....	56
2.1	Notification	56
2.2	Date de la notification.....	57
2.3	Début du préavis.....	57
2.4	Mentions obligatoires	57
2.5	Délais de préavis dans le cadre d'un CDI.....	58
	Contrats dont l'exécution a débuté à partir du 1 ^{er} janvier 2014 (ou après)	58
	Contrats dont l'exécution a débuté avant le 1 ^{er} janvier 2014	60
	Contre-préavis	65
	Aménagement de la résiliation par les parties.....	66
2.6	Délai de préavis dans le cadre d'un CDD ou d'un travail nettement défini	66
	Première moitié du contrat.....	66
	Seconde moitié du contrat.....	66
2.7	Délai de préavis dans le cadre d'activités d'animation socio-culturelle et sportive	67
3	Motivation du licenciement.....	67
3.1	Généralités.....	67
	Champ d'application	67
3.2	Droit de connaître les motifs du licenciement	68
	Obligation de l'employeur	68
	Procédure	68
	Sanction	69
3.3	Interdiction du licenciement manifestement déraisonnable	69
	Définition	69
	Indemnité	69
4	Incapacité de travail et licenciement.....	69
4.1	Droit au salaire garanti.....	69
	Information préalable de l'employeur	70
	Salaire garanti aux ouvriers.....	70
	Salaire garanti aux employés	70
4.2	CDI	71
4.3	CDD	71
	Contrat de moins de 3 mois	71

Contrat de plus de trois mois	71
5 Congés de sollicitation	72
6 Outplacement – reclassement professionnel	72
6.1 Quoi ?	72
6.2 Pour qui ?	72
6.3 Combien de temps ?	73
6.4 Quels droits ?	73
7 Obligations de l'employeur	74
7.1 Paiements dus	74
7.2 Documents sociaux	74
8 Paiement des jours fériés	75
9 Pécule de départ	75
Montant	75
Formalités	76
10 Mesures de compensation pour les ouvriers	76
11 Cas particulier : licenciement d'un travailleur en congé parental	76
12 Renoncer à ses droits de travailleur	77
10. INTERROMPRE SA CARRIERE GRACE AU CREDIT-TEMPS	78
1 Crédit-temps avec motif	78
1.1 Durée	78
1.2 Formules	79
1.3 Condition d'ancienneté	80
2 Démarches auprès de l'employeur	80
2.1 Demande écrite	80
2.2 Réponse de l'employeur	81
Principe	81
Cas de refus	81
3 Allocations	81
3.1 Généralités	81
3.2 Conditions	81
3.3 Démarches	82
Demande du travailleur	82
Décision de l'ONEM	82
3.4 Montants	82
4 Protections réservées au travailleur	83
4.1 Protection contre le licenciement	83
4.2 Maintien de la fonction	84
11. EN CAS DE LITIGE	85
1 Procédure extrajudiciaire	85
1.1 Arrangement à l'amiable	85
1.2 Mise en demeure de s'exécuter	85
1.3 Conciliation	86
1.4 Médiation	87
2 Contrôle des lois sociales	87
2.1 Quelles sont ses compétences ?	87
2.2 Pourquoi peut-on faire appel à lui ?	88
2.3 Comment déposer une plainte ?	88
2.4 Moyens d'action des inspecteurs	88
3 Tribunal du travail	88
3.1 Quel est le tribunal du travail compétent ?	89
3.2 Comment introduire une action ?	89
3.3 Comparution des parties	90
3.4 Qui paie les frais de justice ?	90
4 Aide juridique et assistance judiciaire	90
4.1 Aide juridique	90
Aide juridique de première ligne	90
Aide juridique de deuxième ligne	91
4.2 Assistance judiciaire	92
4.3 Trouver un avocat spécialisé	92
4.4 Aide sociale	92
SOURCES JURIDIQUES	93
ANNEXE	96
1 Modèles de lettre de mise en demeure	96

CLAUSE DE DROIT D'AUTEUR..... 97
CLAUSE DE NON-RESPONSABILITE 97